

## Chargé(e) de mission développement économique

La Communauté de Communes Vienne et Gartempe (CCVG) composée de 55 communes et 40 000 habitants. Forte de ses 55 communes, la Communauté de communes représente 28 % de la Vienne sur une superficie de 2 000 km<sup>2</sup>. La CCVG recrute un(e) attaché(e) en charge des missions de développement économique.

### Missions

---

- **Mission 1 : Gestion des zones d'activités et parc immobilier :**
  - Gestion du parc immobilier et foncier.
  - Portage immobilier dans le cadre du développement économique.
  - Gestion de la délégation de service public du Circuit du Vigeant.
  - Gestion des zones d'activités.
  - Participation à l'élaboration et suivi du Schéma directeur Développement Economique et Prospectives.
  - Participation à l'élaboration et suivi du Schéma directeur de la communication économique.
  - Elaboration et mise en œuvre d'une stratégie de prospection exogène, accompagnement à l'implantation des entreprises sur le territoire.
  
- **Mission 2 : Animation, coordination et communication :**
  - Pilotage d'évènements à caractère économique permettant une valorisation des actions du territoire, des entreprises et de leurs métiers.
  - Accompagnement des entreprises structurantes du territoire dans le développement de leur activité en conseil, ingénierie, recherche financière, mise en réseaux avec les investisseurs et autres partenaires publics et privés, recherche, aide à la construction des dossiers. Exemples : animation inter-entreprises, soirée conférence à destination des chefs d'entreprises, animation des zones d'activités, ...
  - Gestion des conventions en lien avec les réseaux des acteurs économiques.
  - Etablissement du plan de communication pluriannuel en lien avec le service communication.

- **Mission 3 : Représentations et partenariats :**

- Représentation de la collectivité auprès des réseaux des entrepreneurs, des autres collectivités et partenaires et des élus. Valorisation de la structure, animation des groupes de travail et des commissions.
- Participation aux salons professionnels.
- Premier accueil des porteurs de projets et orientations vers les partenaires de l'accompagnement à la création/reprise

- **Mission 4 : Participation à la vie du service :**

- Appui au responsable de service dans la commercialisation et le suivi des zones d'activité économique et de l'immobilier d'entreprise du territoire.
- Travailler avec les élus des communes du territoire
- Aide à la mise en œuvre d'une stratégie de prospection exogène, accompagnement à l'implantation des entreprises sur le territoire.
- Aide à l'élaboration du budget
- Appui à la réalisation des missions du service

## **Profil**

---

Diplôme : Bac +5 en lien avec les thématiques du développement économique et de l'emploi  
Permis B exigé

Expérience : débutant accepté

Compétences demandées :

- Connaissances des techniques de travail en mode projet
- Capacité de reporting, de synthèse et d'anticipation
- Maîtrise des techniques d'animation de réunion
- Bonne connaissance du fonctionnement d'une collectivité
- Bonne connaissance du fonctionnement de l'entreprise (approche globale de l'entreprise)
- Connaissances des techniques de négociation
- Montage de dossiers complexes
- Capacité de veille
- Connaissance des techniques d'évaluation
- Maîtrise des outils bureautiques
- Bon relationnel
- A l'écoute
- Capacité d'adaptation
- Rigueur,
- Capacité à travailler dans un environnement changeant
- Autonomie dans l'organisation du travail
- Force de proposition
- Appétence pour le travail en équipe

## **Contraintes liées au poste**

---

- Temps de travail : 39 heures hebdomadaires avec RTT
- réunions possible en dehors des horaires habituels de travail

## **Conditions de recrutement**

---

- Titulaire – contractuel possible
- Salaire : selon grille du cadre d'emploi des attachés territoriaux
- Régime indemnitaire selon cotation RIFSEEP du poste
- Collectivité adhérente au CNAS
- Chèques déjeuners
- Participation employeur prévoyance et mutuelle santé
- Amicale du personnel

Poste à pourvoir au 01/03/2022.

Date limite de candidature 15/01/2022

**Candidature (CV + lettre de motivation) à adresser à Monsieur le Président de la Communauté de Communes Vienne et Gartempe, 6 rue Daniel Cormier BP 20017 86502 Montmorillon Cedex**

**Ou par voie électronique : [recrutement@ccvq86.fr](mailto:recrutement@ccvq86.fr)**

**Demande de renseignements :**

- **Fabrice NADAL responsable par intérim du service RH 05 49 91 94 93 et 06 68 72 45 22**
- **Agnès COUET responsable du service développement économique 06 30 48 66 27**